

Salarisadministrateur

Ben jij een cijfermatige expert die verder kijkt dan alleen de loonstrook? Als Salarisadministrateur bij Star-shl speel je een cruciale rol in het hart van onze organisatie. Je bent niet alleen verantwoordelijk voor een vlekkeloze verwerking van de salarissen, maar ook de deskundige die bestaand beleid en wetgeving feilloos vertaalt naar de praktijk. Samen met het team van 3 collega's, zorg je ervoor dat onze zorgprofessionals krijgen waar ze recht op hebben.

Wat ga je doen?

Jouw dagelijkse focus ligt op een foutloze salarisrun. Je zorgt ervoor dat mutaties soepel worden verwerkt en dat de salarisadministratie tot achter de komma klopt. Omdat je weet hoe de vork in de steel zit, leg jij, samen met jouw collega's, een stabiele basis van waaruit we onze processen verder gaan professionaliseren.

Momenteel loopt er een intensief traject voor de optimalisering van AFAS. Als Payroll Specialist signaleer jij verbeterpunten en denk je mee over de inrichting van de salarisadministratie binnen AFAS. Dit doe je in samenspraak met jouw collega's salarisadministrateurs maar ook met functioneel beheer en HR.

Daarnaast:

- Je adviseert proactief over complexe pensioen- en fiscale vraagstukken.
- Je draagt zorg voor de volledige maandelijkse salarisverwerking en loonaangiftes.
- Je bent betrokken bij de inrichting en optimalisatie van het salarissysteem.
- Je werkt nauw samen met HR en functioneel beheer om AFAS naar een hoger niveau te tillen.

Wanneer is dit iets voor jou?

Wij zoeken een **Salarisadministrateur** die onze kernwaarden 'Samen, Hartelijk en Toonaangevend' ademt. Je bent integer, klantgericht en voelt je verantwoordelijk voor de kwaliteit die je levert. Je kunt goed schakelen tussen details en de grote lijnen van het organisatiebeleid. Als ervaren Loonadministrateur deel je graag je kennis om de afdeling naar een hoger plan te tillen.

Verder vragen wij het volgende van je:

- Je beschikt over een hbo werk- en denkniveau.
- Je hebt ruime ervaring in de salarisadministratie, bij voorkeur binnen de gezondheidszorg.
- Je hebt ervaring met (de optimalisatie van) AFAS en procesinrichting.
- Je hebt diepgaande kennis van wet- en regelgeving, pensioenen en het fiscale regime.
- Je bent bekwaam in administratieve organisatie en interne controleprocessen.

Wat staat er tegenover?

Werken bij een organisatie met maatschappelijke impact. Lees hier meer over Star-shl. Als **Salarisadministrateur** bieden wij jou een warme werkomgeving waar jouw vakmanschap echt gewaardeerd wordt.

- Een salaris conform FWG 50 van de CAO Ziekenhuizen.
- Een contract voor 32 tot 36 uur per week.
- Je standplaats is ons kantoor in Etten-Leur.
- Ruime mogelijkheden voor persoonlijke ontwikkeling en opleidingen.
- Een rol als Payroll Specialist met veel eigen verantwoordelijkheid en projectmatige uitdaging.

Lees [hier](#) meer over onze arbeidsvoorwaarden.

Enthousiast geworden na het lezen van deze vacature dan zien we jouw sollicitatie graag

tegemoet. Solliciteren is zo gebeurd en doe je via de sollicitatieknop. Hopelijk tot binnenkort!

Voor vragen kun je contact opnemen met de contactpersoon die vermeld staat bij 'Vragen over de vacature?'.