

Werkstudent

Wat ga je doen?

Binnen de trombosedienst van Star-shl zijn al veel werkprocessen vastgelegd, maar....ze kunnen duidelijker, strakker en consistenten. En daar kom jij in beeld. Als werkstudent help je ons met:

- Het opschonen van bestaande werkprocessen
- Het herschrijven en verduidelijken van procesbeschrijvingen
- Structuur brengen in de documentatie
- Meedenken over hoe processen logischer en gebruikersvriendelijker kunnen

Je werkt samen met nauw samen met collega's en krijgt een goed beeld van hoe onze organisatie achter de schermen draait.

Wanneer is dit iets voor jou?

Jij bent iemand die:

- Een hbo- of wo-studie volgt (bijvoorbeeld bedrijfskunde, informatiemanagement, (zorg)management, communicatie of vergelijkbaar)
- Bent analytisch sterk en ziet snel hoe dingen samenhangen
- Beschikt over goede communicatieve vaardigheden en durft door te vragen
- Kunt complexe informatie begrijpelijk en gestructureerd opschrijven
- Werkt zelfstandig en nauwkeurig
- Medische kennis of affiniteit met de zorg is een pré, maar geen vereiste

Wat staat er tegenover?

- Een flexibele en leerzame bijbaan die goed te combineren valt met je studie
- Waardevolle werkervaring binnen een professionele zorgorganisatie
- Veel ruimte voor eigen initiatief en ontwikkeling
- Begeleiding en zelfstandigheid
- Een marktconform salaris in FWG5, CAO ziekenhuizen met daarbij 8,33% vakantiegeld en 8,33% eindejaarsuitkering.

Lees [hier](#) meer over onze arbeidsvoorwaarden.

Enthousiast geworden na het lezen van deze vacature dan zien we jouw sollicitatie graag tegemoet. Solliciteren is zo gebeurd en doe je via de sollicitatieknop. Hopelijk tot binnenkort!

Voor vragen kun je contact opnemen met de contactpersoon die vermeld staat bij 'Vragen over de vacature?'.

Eerst sfeer proeven voordat je solliciteert kan ook. Bekijk dan vooral [onze agenda](#) voor de 'ontmoet ons' - momenten. Een laagdrempelige manier om vrijblijvend kennis te maken met onze [organisatie](#) en de [collega's](#) die bij ons werkzaam zijn.